

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo



Rua Curitiba, 39
CEP: 87630-000 - Fone: (44)3254-8131
E-mail: educacao@atalaia.pr.gov.br
ATALAIA – PR



ANEXO III EDITAL 01/2024 - CHAMAMENTO PÚBLICO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

1. DADOS DA INSCRIÇÃO:

Nome da inscrição:
Nome do agente cultural proponente:
Valor repassado para o projeto:
Data de entrega deste relatório:

2. RESULTADOS

2.1. Resumo: (Descreva de forma resumida como foi a execução, destacando principais resultados e benefícios gerados e outras informações pertinentes).

2.2. As ações planejadas foram realizadas?

- ☐ Sim, todas as ações foram feitas conforme o planejado.
- ☐ Sim, todas as ações foram feitas, mas com adaptações e/ou alterações.
- ☐ Uma parte das ações planejadas não foi feita.
- ☐ As ações não foram feitas conforme o planejado.

2.3. Ações desenvolvidas: (Descreva as ações desenvolvidas, com informações detalhando ações, datas, locais, horários, etc. Fale também sobre as eventuais alterações nas atividades previstas no projeto, bem como os possíveis impactos nas metas acordadas).

3 PRODUTOS GERADOS

3.1. A execução do projeto gerou algum produto? Exemplos: vídeos, produção musical, produção gráfica etc.

- ☐ Sim
- ☐ Não

3.1.1. Quais produtos culturais foram gerados? (Você pode marcar mais de uma opção).

- ☐ Publicação
- ☐ Livro
- ☐ Catálogo
- ☐ Live (transmissão on-line)
- ☐ Vídeo
- ☐ Documentário
- ☐ Filme
- ☐ Relatório de pesquisa
- ☐ Produção musical
- ☐ Jogo
- ☐ Artesanato
- ☐ Obras
- ☐ Espetáculo
- ☐ Show musical
- ☐ Site
- ☐ Música
- ☐ Outros:

3.1.2. Como os produtos desenvolvidos ficaram disponíveis para o público após o fim do projeto? (Exemplos: publicações impressas, vídeos no YouTube...)

4. PÚBLICO ALCANÇADO

4.1 Informe a quantidade de pessoas beneficiadas. Em caso de baixa frequência ou oscilação relevante informe as justificativas.

5. EQUIPE DE EXECUÇÃO

5.1 Quantas pessoas fizeram parte da execução? Digite um número exato (exemplo: 23).

5.2 Houve mudanças na equipe ao longo da execução do projeto? (Informe se entraram ou saíram pessoas na equipe durante a execução do projeto).

() Sim

() Não

5.3 Informe os profissionais que participaram da execução do projeto:

Nome do profissional/empresa:

Função no projeto:

CPF/CNPJ:

Pessoa negra? Pessoa indígena? Pessoa com deficiência?

6. LOCAIS DE REALIZAÇÃO

6.1 De que modo o público acessou a ação?

() 1. Presencial.

() 2. Virtual.

() 3. Híbrido (presencial e virtual).

6.2 Quais plataformas virtuais foram usadas? (Caso você tenha marcado os itens 2 ou 3, virtual e híbrido): Você pode marcar mais de uma opção.

() Youtube

() Instagram / IGTV

() Facebook () TikTok

() Google Meet, Zoom etc.

() Outros:

6.3 Informe aqui os links dessas plataformas: Caso você tenha marcado os itens 1 e 3 (Presencial e Híbrido):

6.4 Em que área do município o projeto foi realizado? (Você pode marcar mais de uma opção.)

() Zona urbana central

() Zona urbana periférica

() Zona rural

() Área de vulnerabilidade social

() Unidades habitacionais

() Ocupação das Terras da União

() Povos de Terreiro

() Outros:

6.5 Onde o projeto foi realizado? (Você pode marcar mais de uma opção)

() Equipamento cultural público municipal.

() Equipamento cultural público estadual.

() Espaço cultural independente.

() Escola.



- () Praça.
- () Rua.
- () Parque.
- () Outros:

7.DIVULGAÇÃO DO PROJETO

Informe como o projeto foi divulgado. Ex.: Divulgado no instagram

8. ANEXOS

8.1 Junte documentos que comprovem que você executou o projeto, tais como listas de presença, relatório fotográfico, vídeos, depoimentos, entre outros.